



Regione Siciliana  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI SIRACUSA**

Corso Gelone, 17 – 96100 Siracusa (SR)

Cod. Fisc./P.IVA: 01661590891

☎ telefono: +39 0931.724111 (*centralino*)

✉ pec: [direzione.generale@pec.asp.sr.it](mailto:direzione.generale@pec.asp.sr.it) - 📖 url: [www.asp.sr.it](http://www.asp.sr.it)

## **INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CON DOSSIER SANITARIO ELETTRONICO (DSE)**

**(ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 sulla Protezione dei dati)**

Gentile Signore/a,

Dal 25 maggio 2018 ha trovato piena applicazione il nuovo Regolamento Europeo 2016/679 sulla protezione dei dati personali, che ha introdotto alcune novità in materia di protezione dati. Nell'ottica della massima trasparenza, è stata aggiornata la presente informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo relativo alla "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" e degli articoli 79 e 82 del Decreto Legislativo 10 agosto 2018 n. 101 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/79".

### **Il Dossier Sanitario Elettronico (DSE)**

Il Dossier Sanitario Elettronico (DSE) è un archivio informatico che contiene le sue informazioni personali e sanitarie: uno strumento utile per documentare la sua storia clinica e definire il miglior percorso di cura per lei.

Il DSE contiene dati sanitari come:

- Cartelle cliniche di ricoveri;
- Lettere di dimissione ospedaliera;
- Referti di visite specialistiche ambulatoriali;
- Risultati degli esami di laboratorio e strumentali;
- Referti di pronto soccorso.

Il suo dossier contiene i dati sulle prestazioni sanitarie che lei ha ricevuto negli ambulatori, nei reparti e nei servizi dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa.

In questo modo, il personale sanitario può condividere i suoi dati clinici in tempi brevi per offrirle il miglior percorso di cura.

Il DSE non contiene dati sanitari disciplinati da leggi speciali (come Test HIV, interventi di interruzione volontaria di gravidanza, parto anonimo, dati relativi atti di violenza sessuale o pedofilia, tossico dipendenza) **senza una sua esplicita richiesta**.

### **Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa (da ora in poi abbreviata con l'acronimo **ASP di Siracusa**), nella persona del legale rappresentante pro tempore, con domicilio per la carica in Corso Gelone nr. 17 – 96100 Siracusa (SR), email [direzione.generale@asp.sr.it](mailto:direzione.generale@asp.sr.it), pec [direzione.generale@pec.asp.sr.it](mailto:direzione.generale@pec.asp.sr.it).

### **Responsabili e Soggetti autorizzati**

L'elenco aggiornato dei responsabili e dei soggetti autorizzati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.

### **Finalità e base giuridica del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati sanitari tramite il dossier è effettuato al fine di migliorare i processi di prevenzione, diagnosi, cura, riabilitazione e permette al personale sanitario dell'ASP di Siracusa, che di volta in volta prende in carico il paziente, di consultare le informazioni contenute in esso.

Per le finalità di cui sopra è necessario il consenso dell'Interessato, sebbene l'uso sia collegato esclusivamente a finalità di cura, come previsto dal Provvedimento del Garante Per la Protezione dei Dati 07/03/2019 n°55. Detto consenso verrà richiesto con specifico modulo.

Il trattamento dei dati personali è da considerarsi lecito in base agli articoli 6 e 9 del Regolamento Europeo.

### **Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere**

Il consenso al trattamento dei dati sanitari attraverso il DSE viene manifestato all'ASP di Siracusa attraverso la sottoscrizione del modulo di consenso.

Tale consenso è assolutamente facoltativo e non ha alcuna conseguenza su altri consensi ad altri trattamenti eventualmente prestati in ambito sanitario.

La mancanza del consenso non incide minimamente sulla possibilità di accedere alle cure richieste. Questo significa che, qualora l'interessato non esprima il consenso, non sarà possibile procedere ai trattamenti in formato elettronico ma comunque potrà accedere alle prestazioni del Servizio Sanitario Nazionale (SSN) e non avere conseguenze negative sulla possibilità di usufruire delle prestazioni mediche.

Nel suo dossier, una volta costituito, confluiranno tutte le informazioni sanitarie presenti all'ASP di Siracusa che la riguardano. Infatti, potrà decidere, attraverso il rilascio di specifico consenso,

se inserire o non inserire nel DSE le informazioni relative ad eventi sanitari pregressi all'istituzione del dossier.

I medici dell'ASP di Siracusa, che dovessero trovarsi ad operare in situazioni di emergenza che la riguardano, potranno consultare il suo dossier previa autorizzazione di un suo familiare. Inoltre, qualora sia ritenuto indispensabile, i medici potranno consultare il DSE per la salvaguardia della salute di un terzo o della collettività.

### **Oscuramento e modalità**

Una volta espresso il consenso al trattamento mediante DSE, come ulteriore e più selettivo livello di controllo sui propri dati sanitari, all'interessato è data la possibilità di decidere quali dati sanitari relativi a singoli eventi clinici non rendere visibili (ad esempio, una prestazione di pronto soccorso, un ricovero, una visita specialistica): questa opportunità si definisce "**diritto all'oscuramento**". Per oscurare i propri dati, l'Interessato si può rivolgere alla struttura sanitaria che fornisce la prestazione medica anche successivamente all'erogazione della stessa. L'oscuramento dell'evento clinico (revocabile nel tempo) avviene con modalità tali da garantire che i soggetti abilitati alla consultazione del DSE non possano né visualizzare l'evento oscurato né venire automaticamente a conoscenza del fatto che l'Interessato ha effettuato tale scelta (oscuramento dell'oscuramento).

### **Modalità di trattamento dei dati**

I dati saranno trattati in modo corretto, lecito e trasparente, nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata, del segreto professionale e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuto tutto il personale dell'ASP di Siracusa. Il Trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato anche attraverso strumenti informatici.

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento europeo.

### **Periodo di conservazione dei dati**

Per quanto concerne il periodo di conservazione dei dati personali raccolti dall'ASP di Siracusa, La informiamo che i dati verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello strettamente necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

### **Accesso ai dati**

Il DSE può essere consultato, secondo le regole dettate dal Garante per la protezione dei dati personali, essenzialmente dal personale sanitario che lavora nell'ASP di Siracusa, se è direttamente coinvolto nel suo percorso di cura ed esclusivamente per il tempo necessario.

Il dossier sarà consultabile anche da parte dei professionisti che agiscono in libera professione intramuraria ovvero nell'erogazione di prestazioni al di fuori del normale orario di lavoro utilizzando le strutture ambulatoriali e diagnostiche dell'ASP di Siracusa.

Il personale sanitario accede al suo dossier in forma protetta e riservata usando delle credenziali individuali. Ogni accesso al suo DSE sarà tracciato e registrato automaticamente in appositi file di log.

Lei ha la possibilità di verificare da quale reparto/servizio il suo dossier è stato consultato.

### **Comunicazione dei dati**

I Suoi dati personali, tutti o in parte, possono essere comunicati in tutti i casi previsti dalla legge, per le finalità segnalate, a soggetti istituzionali.

### **Profilazione e Diffusione dei dati**

I Suoi dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale internamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

### **Sicurezza**

I dati vengono custoditi e controllati mediante adozione di idonee misure preventive di sicurezza, volte a ridurre al minimo i rischi di perdita e distruzione, di accesso non autorizzato, di trattamento non consentito e difforme dalle finalità per cui il trattamento viene effettuato.

### **Trasferimento dei dati**

La gestione e la conservazione dei dati personali avverranno nel territorio dell'Unione Europea su server ubicati in Italia del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del Trattamento.

### **Diritti dell'interessato**

In relazione ai dati oggetto del trattamento di cui alla presente informativa, all'interessato è riconosciuto in qualsiasi momento il diritto di: Accesso (art. 15 GDPR); Rettifica (art. 16 GDPR); Cancellazione (art. 17 GDPR); Limitazione (art. 18 GDPR); Portabilità, intesa come diritto ad ottenere dal titolare del trattamento i dati (nell'ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati) in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad altro titolare del trattamento senza impedimenti (art. 20 GDPR); Opposizione al trattamento (art. 21 GDPR); Revoca del consenso al trattamento, senza pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul

consenso acquisito prima della revoca (art. 7, paragrafo 3, GDPR); Proporre reclamo all'Autorità garante per la Protezione dei dati personali (art. 51 GDPR).

### **Modalità di esercizio dei diritti**

L'esercizio dei Suoi diritti potrà avvenire mediante email o mediante lettera raccomandata A/R da inviare al Responsabile della Protezione dei Dati specificato di seguito.

### **Responsabile della Protezione dei Dati - RPD**

In ottemperanza a quanto previsto dal nuovo Regolamento Europeo 2016/679 [GDPR], questa ASP di Siracusa ha nominato il Responsabile della Protezione dei Dati – RPD (nell'accezione inglese: *Data Protection Officer – DPO*), i cui dati di contatto sono i seguenti:

Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa  
Alla cortese att.ne del  
Responsabile della Protezione dei Dati  
Corso Gelone, 17 – 96100 Siracusa (SR)  
e-mail: [rpd@asp.sr.it](mailto:rpd@asp.sr.it)