



Regione Siciliana
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI SIRACUSA

Corso Gelone, 17 – 96100 Siracusa (SR)

Cod. Fisc./P.IVA: 01661590891

☎ telefono: +39 0931.724111 (*centralino*)

✉ pec: direzione.generale@pec.asp.sr.it - 📖 url: www.asp.sr.it

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
in ordine alla Protezione dei Dati Personali connessi alle procedure concorsuali e
ricezione di curriculum

(ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679)

Gentile Candidato,

Dal 25 maggio 2018 ha trovato piena applicazione il nuovo Regolamento Europeo 2016/679 sulla Protezione dei Dati Personali, che ha introdotto alcune novità in materia di protezione dati. Nell'ottica della massima trasparenza, è stata aggiornata la presente informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo relativo alla "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (da ora in poi abbreviata con l'acronimo GDPR o Regolamento), nonché alla libera circolazione di tali dati" e degli articoli 79 e 82 del Decreto Legislativo 10 agosto 2018 n. 101 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/79".

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa (da ora in poi abbreviata con l'acronimo **ASP di Siracusa**), nella persona del legale rappresentante pro tempore, con domicilio per la carica in Corso Gelone nr. 17 – 96100 Siracusa (SR), email direzione.generale@asp.sr.it, pec direzione.generale@pec.asp.sr.it.

Responsabili e Soggetti autorizzati

L'elenco aggiornato dei Responsabili (delegati e responsabili esterni) e dei soggetti autorizzati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.

Finalità e base giuridica del trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali connesse alle istanze di partecipazione a procedure concorsuali o in caso di ricezione di curriculum spontaneamente trasmessi dagli interessati al fine dell'instaurazione di un rapporto di lavoro secondo quanto previsto dall'art. 111-bis del D.Lgs. 196/2003 introdotto dal D.Lgs. 101/2018.

In particolare, i dati personali verranno trattati per le seguenti finalità:

- a. Accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive (titoli, curriculum) e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione (dati giudiziari);
- b. Accertamento di disabilità cronica o temporanea dell'interessato per eventuale utilizzo di agevolazioni durante le prove concorsuali;
- c. Ricezione di curriculum spontaneamente trasmessi dagli interessati al fine di una eventuale instaurazione di un rapporto di lavoro (art. 111-bis del D.Lgs. 196/2003).

In particolare, possono essere raccolte le seguenti categorie di dati:

- **Dati comuni:** dati anagrafici e di contatto (informazioni relative al nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, indirizzo e numero di telefono, ...);
- **Dati particolari:** di cui all'articolo 9 del GDPR ovvero, dati idonei a rilevare l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona;
- **Dati giudiziari:** dati relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza di cui all'articolo 10 del GDPR.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati personali, in ossequio alle suindicate finalità, deve, pertanto, considerarsi obbligatorio in quanto necessario ai fini della partecipazione alla procedura concorsuale, nonché, eventualmente, ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione della procedura concorsuale o la sua esclusione da questa, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Modalità di trattamento dei dati

I dati saranno trattati in modo corretto, lecito e trasparente, nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata, del segreto professionale e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuto tutto il personale dell'ASP di Siracusa. Il Trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato anche attraverso strumenti informatici.

Tutte le operazioni di trattamento dei dati (ad esempio: raccolta, registrazione, organizzazione, elaborazione, conservazione, ecc...) vengono effettuate da personale debitamente istruito ed

autorizzato, nel rispetto del segreto professionale e del segreto d'ufficio ed in accordo con i principi di pertinenza, non eccedenza e di indispensabilità.

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento europeo.

Periodo di conservazione dei dati

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei dati è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti. Successivamente, i dati personali saranno conservati, e non ulteriormente trattati, per il tempo stabilito dalle vigenti disposizioni in materia civilistica e fiscale.

In caso di instaurazione di un successivo rapporto contrattuale con l'ASP di Siracusa, i dati predetti verranno conservati per tutta la durata del rapporto e dopo la cessazione dello stesso per l'espletamento di tutti i successivi adempimenti normativi e nei termini prescrizionali di legge.

Accesso ai dati

I suoi dati potranno essere accessibili per le finalità sopra indicate a:

- dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di soggetti autorizzati e/o responsabili interni [delegati] del trattamento e/o amministratori di sistema, in primo luogo quelli assegnati all'UOC Gestione Risorse Umane (incaricati della gestione amministrativa della procedura selettiva);
- società terze o altri soggetti (a solo titolo indicativo: cloud provider, fornitori, tecnici addetti all'assistenza hardware e software, spedizionieri e vettori, studi professionali, ecc...) che svolgono attività di *outsourcing* per conto del Titolare, anche eventualmente nella loro qualità di Responsabili esterni del trattamento.

Comunicazione dei dati

I dati trattati per l'espletamento delle finalità sopra specificate potranno essere comunicati, quando ciò sia previsto da norme di legge o di regolamento o nel caso risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, a soggetti terzi tra cui, a titolo esemplificativo: componenti della commissione esaminatrice di concorso, aziende sanitarie pubbliche interessate ad attingere alle graduatorie concorsuali, Regione Siciliana, ecc...

L'eventuale comunicazione ad altri soggetti, sia pubblici che privati, se non prevista da norme di legge o di regolamento, può essere effettuata solo previa specifica autorizzazione dell'interessato.

Diffusione dei dati

I dati non saranno oggetto di diffusione salvo l'eventuale pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale dell'Azienda dei contenuti previsti dalla normativa sulla trasparenza (D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche e integrazioni).

Sicurezza

I dati vengono custoditi e controllati mediante adozione di idonee misure preventive di sicurezza, volte a ridurre al minimo i rischi di perdita e distruzione, di accesso non autorizzato, di trattamento non consentito e difforme dalle finalità per cui il trattamento viene effettuato.

Trasferimento dei dati

I dati non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi terzi od organizzazioni internazionali, salvo che ciò sia necessario per finalità istituzionali, per adempiere ad un obbligo di legge o di regolamento ovvero per importanti motivi di interesse pubblico. In ogni caso, in assenza di un esplicito consenso dell'Interessato, l'eventuale trasferimento verso Paesi terzi od organizzazioni internazionali sarà effettuato solo in presenza di decisioni di adeguatezza della Commissione Europea (art. 45 Reg. UE 2016/679) e/o di garanzie adeguate ai sensi dell'art. 46 Reg. UE 2016/679, ovvero in presenza di una delle condizioni di cui all'art. 49 Reg. UE 2016/679.

Diritti dell'interessato

In relazione ai dati oggetto del trattamento di cui alla presente informativa, all'interessato è riconosciuto in qualsiasi momento il diritto di: Accesso ai propri dati personali (art. 15 GDPR); Rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti (art. 16 GDPR); Cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Azienda e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento (art. 17 GDPR); Limitazione al trattamento (art. 18 GDPR); Portabilità, intesa come diritto ad ottenere dal titolare del trattamento i dati (nell'ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati) in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad altro titolare del trattamento senza impedimenti (art. 20 GDPR); Opposizione al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto relativamente alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini della partecipazione alle procedure concorsuali (art. 21 GDPR); Trattandosi di un conferimento di dati obbligatorio, la revoca del consenso al

trattamento, comporta l'esclusione dalle prove selettive; Proporre reclamo all'Autorità garante per la Protezione dei dati personali (art. 51 GDPR).

Modalità di esercizio dei diritti

L'esercizio dei Suoi diritti potrà avvenire mediante email o mediante lettera raccomandata A/R da inviare al Responsabile della Protezione dei Dati specificato di seguito.

Responsabile della Protezione dei Dati - RPD

In ottemperanza a quanto previsto dal nuovo Regolamento Europeo 2016/679 [GDPR], questa ASP di Siracusa ha nominato il Responsabile della Protezione dei Dati – RPD (nell'accezione inglese: *Data Protection Officier – DPO*), i cui dati di contatto sono i seguenti:

Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa
Alla cortese att.ne del
Responsabile della Protezione dei Dati
Corso Gelone, 17 – 96100 Siracusa (SR)
e-mail: **rpd@asp.sr.it**