



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
SIRACUSA
DIREZIONE GENERALE
Corso Gelone, 17 - 96100 - Siracusa

Prot. n. 631/PG

Siracusa li 08 GEN. 2018

Oggetto : Notifica procedimento di accesso agli atti ex art. 22 L. 241/1990. Comunicazione ai controinteressati. **AVVISO**

A tutti i Dirigenti dell'area Medica e
Sanitaria non medica
Ai Direttori di UU.OO.CC.

Si rende noto che con istanza del 28.12.2017, pervenuta con pec del 29.12.17, il Segretario Generale della O.S. Sindacale CGIL ha inoltrato a questa Azienda l'allegata richiesta di accesso agli atti, ai sensi della normativa in oggetto, al fine di ottenere il rilascio della documentazione ivi elencata ed inerente il conferimento degli incarichi dirigenziali, da ultimo deliberati nonché degli atti agli stessi collegati (prodromici e/o consequenziali) ivi comprese le valutazioni espresse dai dirigenti proposti e/o da organismi a ciò deputati.

Considerato che tutti i dirigenti dell'area medica e dell'area sanitaria non medica in relazione alla richiesta di che trattasi ricoprono il ruolo di soggetto controinteressato, ai sensi dell'art. 22, comma 1, lettera c) della L. 241/90, con la presente nota si dà comunicazione del procedimento di accesso di che trattasi, con la precisazione che, ove i dirigenti interessati intendano avvalersi della facoltà di presentare motivata opposizione all'istanza menzionata, a norma dell'art.3 del D.P.R. n. 184/2006, la stessa dovrà pervenire alla scrivente Direzione entro 10 giorni dalla pubblicazione sul sito aziendale della presente comunicazione alla sezione - amministrazione trasparente - albo pretorio - avvisi.

La pubblicazione del presente avviso ha valore di **notifica**.

Le descritte modalità sono poste in essere attesa la corposità dei controinteressati nonché ai fini di una più celere comunicazione. La presente nota sarà inoltrata, altresì, a tutti i direttori e responsabili delle UU.OO.CC. interessate al procedimento di conferimento degli incarichi de quo, ritenendosi impegnati ad una capillare diffusione.

Cordiali saluti.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Giuseppe Di Bella

Il Commissario
Dott. Salvatore Brugaletta

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: istanza di accesso formale ai documenti amministrativi ai sensi della L.241/90

Mittente: "Per conto di: cgilsiracusa@pec.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>

Data: 29/12/2017 09:55

A: direzione.generale@pec.asp.sr.it, serv1.pianificazionestrategica@pec.regione.sicilia.it

Messaggio di posta certificata

Il giorno 29/12/2017 alle ore 09:55:37 (+0100) il messaggio

"istanza di accesso formale ai documenti amministrativi ai sensi della L.241/90" è stato inviato da "cgilsiracusa@pec.it"

indirizzato a:

direzione.generale@pec.asp.sr.it serv1.pianificazionestrategica@pec.regione.sicilia.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: opec286.20171229095537.31039.05.1.64@pec.aruba.it

— postacert.eml —

Oggetto: istanza di accesso formale ai documenti amministrativi ai sensi della L.241/90

Mittente: "cgilsiracusa" <cgilsiracusa@pec.it>

Data: 29/12/2017 09:55

A: direzione.generale@pec.asp.sr.it, serv1.pianificazionestrategica@pec.regione.sicilia.it

Amministrazione
CGIL Siracusa
Viale Santa Panagia 205/207
96100 Siracusa

— Allegati: —

dati-cert.xml	949 bytes
postacert.eml	1,2 MB
accesso agli atti.xps	864 kB

CGIL



SIRACUSA

Al Commissario
ASP di Siracusa
C.so Gelone 17 – 96110 Siracusa
direzione.generale@pec.asp.sr.it

p.c. All'On. Assessore regionale della Salute
Avv. Ruggero Razza
assessorato.salute@certmail.regione.sicilia.it

Al Dirigente Generale
Dipartimento Pianificazione Strategica
Assessorato regionale della Salute :
dipartimento.pianificazione.strategica@certmail.regione.sicilia.it

Al Dirigente Responsabile Servizio 1
D.P.S. Assessorato della Salute
serv1.pianificazionestrategica@pec.regione.sicilia.it

Oggetto: istanza di accesso formale ai documenti amministrativi ai sensi della L.241/90.

Il sottoscritto Alosi Roberto nato a Catania il 07.11.1959, residente in Siracusa via S. Martino n. 11 domiciliato per la carica in viale Santa Panagia n.205/207 Tel. n. 3357620482 e-mail roberto.alosi@gmail.com PEC cgilsiracusa@pec.it in qualità di: Segretario Generale C.G.I.L. di Siracusa,

CHIEDE

di ottenere copia dei seguenti documenti amministrativi:

1. Delibera n° 265 del 06.11.2017;
2. Delibera n° 427 del 14.12.2017;
3. Regolamento per l’Affidamento degli Incarichi dirigenziali Area Medica e Veterinaria;
4. Regolamento per la Graduazione delle Funzioni Area Medica e Veterinaria comprensivo dei criteri e delle pesature adottate per la relativa graduazione ai sensi del vigente CCNL (art. 51 CCNL 05.12.96 e s.m.i.) e delle norme regionali in materia;
5. Tutti gli Atti endoprocedimentali finalizzati all’Adozione delle Delibere e dei Regolamenti sopra citati, in particolare per l’affidamento degli incarichi:
 - a) Le valutazioni espresse dai Direttori di Struttura Complessa nell’ambito della comparazione dei curricula dei candidati al relativo incarico dirigenziale, secondo gli indicatori contenuti nel D.A. 01821/11 del 26/09/2011 o altra normativa di riferimento utilizzata;
 - b) Le valutazioni espresse da eventuali altri Dirigenti (Direttore Sanitario, Direttore di Dipartimento) nell’ambito della comparazione dei curricula dei candidati al relativo incarico dirigenziale, secondo gli indicatori contenuti nel D.A. 01821/11 del 26/09/2011 o altra normativa di riferimento utilizzata;
 - c) le valutazioni espresse dal Collegio Tecnico finalizzate al conferimento/rinnovo degli incarichi secondo le previsioni di cui all’art. 32 del CCNL 08.06.2000;

d) le valutazioni espresse dall'OIV finalizzate al conferimento/rinnovo degli incarichi in riferimento a quanto previsto dall'art. 28 comma 6 lettera e) del CCNL 08.06.2000; per il regolamento della graduazione delle funzioni si chiede in particolare la griglia con relativa pesatura dei criteri previsti dall'art. 51 sopra citato e di altri eventuali criteri integrati dall'Azienda:

- complessità della struttura in relazione alla sua articolazione interna;
- grado di autonomia in relazione anche ad eventuale struttura sovraordinata;
- affidamento e gestione di budget;
- consistenza delle risorse umane, finanziarie e strumentali ricomprese nel budget affidato;
- importanza e delicatezza della funzione esplicitata da espresse e specifiche norme di legge;
- svolgimento di funzioni di coordinamento, indirizzo, ispezione e vigilanza, verifica di attività direzionali;
- grado di competenza specialistico - funzionale o professionale;
- utilizzazione nell'ambito della struttura di metodologie e strumentazioni significativamente innovative e con valenza strategica per l'azienda od ente;
- affidamento di programmi di ricerca, aggiornamento, tirocinio e formazione in rapporto alle esigenze didattiche dell'azienda o ente;
- produzione di entrate proprie destinate al finanziamento generale dell'azienda od ente;
- rilevanza degli incarichi di cui all'art. 53 interna all'unità operativa ovvero a livello aziendale;
- ampiezza del bacino di utenza per le unità operative caratterizzate da tale elemento e reale capacità di soddisfacimento della domanda di servizi espressa;
- valenza strategica della struttura rispetto agli obiettivi aziendali, purché collegata oggettivamente con uno o più dei precedenti criteri.

DICHIARA

che la seguente richiesta è motivata:

1. dalle numerose modifiche apportate agli avvisi per il conferimento degli incarichi:
 - a) avviso con scadenza il 06.07.2017;
 - b) avviso con scadenza il 18.07.2017, emanato quando era già quasi in scadenza il precedente che ha modificato alcuni incarichi previsti nello stesso ed inserito nuovi incarichi;
 - c) avviso con scadenza 30.07.2017, emanato a seguito della delibera n° 758 del 20.07.2017 che ha previsto nuovi incarichi; nella parte motiva di tale Atto si legge: *“che a seguito di una specifica richiesta della CGIL, formulata nel contesto del suddetto incontro di delegazione trattante, l'Azienda si riserva di chiedere chiarimenti all'Assessorato Regionale alla Sanità circa l'opportunità di mantenere, o meno, come UOS anche quelle unità organizzative imposte come tali direttamente dal D.A. 629/2017 di rimodulazione della Rete Ospedaliera Regionale e che, tuttavia, in conseguenza dell'applicazione delle Linee Guida del D.A. 1380/2015, presentano due dirigenti all'interno del proprio organico in luogo dei tre previsti dal D.A. del 22.07.2010;”* chiarimenti richiesti con nota protocollo n. 36.491/PG del 7/12/2017 solo a seguito della nota FP-CGIL prot. 417/17 del 04.12.2017;
 - d) avviso da emanare in seguito alle modifiche apportate con Delibera n° 427 del 14.12.2017 che ha previsto 29 nuovi incarichi;
2. dalle numerose modifiche apportate alla graduazione delle funzioni a partire da quella determinata con Delibera n° 103 del 06.02.2017, proseguite con le Delibere n° 620 del 06.06.2017 – n° 709 del 30.06.2017 – n° 758 del 20.07.2017 - n° 427 del 14.12.2017;
3. dalla modifica della dotazione organica della UOSD Screening che, benché isorisorse, non risulta conforme al D.A. n° 1895 del 18.09.2012 per ciò che attiene ai profili professionali e alle discipline nello stesso indicate;
4. dalla modifica della graduazione delle funzioni relativamente a 3 (tre) UOC che vengono trasformate da incarichi di A3 in incarichi di A1 di valenza superiore; tale trasformazione è motivata dalle funzioni di coordinamento di altre UOC che le stesse dovranno svolgere,

- introducendo in tal modo surrettiziamente l'istituzione di Dipartimenti in difformità a quanto previsto da norme di Legge e Contratti Nazionali di Lavoro;
5. dalla immotivata presenza di uno psicologo nelle UU.OO.SS. ASI-ASS dei Distretti di Augusta e Lentini atteso che nella dotazione organica delle analoghe strutture dei Distretti di Siracusa e Noto non è prevista tale figura professionale; la presenza dello Psicologo non ha pertanto alcuna valenza assistenziale ma solo quella numerica per raggiungere il numero di 3 (tre) dirigenti;
 6. dall'anomalo affidamento di incarichi a dirigenti la cui anzianità di servizio è notoriamente inferiore a quella di altri dirigenti della stessa unità operativa a cui è stato conferito un incarico di minor valenza (benché ovviamente il parametro dell'anzianità non sia l'unico a cui fare riferimento);
 7. dall'anomalo ed esorbitante numero di incarichi di Alta Specializzazione conferiti o che l'Azienda intende conferire, molti dei quali inseriti con successive modifiche che depongono o per una mancata programmazione, sin dall'inizio, dell'assetto organizzativo di cui l'Azienda voleva dotarsi o da altri intervenuti elementi comunque estranei alla normativa contrattuale o di legge.

Dichiara inoltre, che la superiore istanza è richiesta:

- nell'interesse collettivo sancito dall'articolo 32 Costituzione della Repubblica Italiana per la refluenza che l'assetto organizzativo di una Azienda Sanitaria esplicitato nel proprio Atto Aziendale, nella Dotazione Organica e nella valorizzazione delle proprie risorse umane può avere nel garantire la tutela della salute individuale e collettiva;
- nel rispetto dei principi che devono essere assunti come fondanti l'azione di una Azienda Sanitaria:
 - a) *equità, solidarietà e riduzione delle disuguaglianze;*
 - b) *trasparenza;*
 - c) *legalità;*
 - d) *efficacia e appropriatezza;*
 - e) *affidabilità;*
 - f) *sicurezza;*
 - g) *efficienza gestionale e organizzativa.*
- nell'interesse dei dirigenti, iscritti e non iscritti alla CGIL, che dall'operato dell'ASP di Siracusa contraddittorio, probabilmente difforme da Leggi e CC.CC.NN.LL., reiteratamente modificato, potrebbero risultare danneggiati.

Si fa presente che per la documentazione richiesta esistono controinteressati.

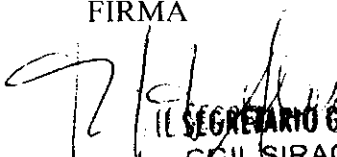
Il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità in caso di dichiarazioni false o mendaci o di uso di atti falsi, dichiara e conferma la veridicità di quanto sopra riportato.

Con la sottoscrizione apposta in calce alla presente istanza di accesso ai documenti amministrativi il sottoscritto autorizza, a norma del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), l'ASP di Siracusa ad inserire e conservare tutti i dati in archivio elettronico e/o cartaceo. Per quanto concerne i diritti degli interessati/controinteressati si fa riferimento a quanto previsto dall'art. 7 del citato D. Lgs. n. 196/2013.

Per la superiore richiesta si fa riferimento all'art. 16 del Regolamento "Per l'esercizio del diritto di accesso agli Atti amministrativi, del Diritto di Accesso Civico e del Diritto di Accesso Civico Generalizzato" approvato con Delibera ASP di Siracusa n° 707 del 29.06.2017.

Data
28.12.2017

Si allega copia del documento di identità.

FIRMA

IL SEGRETARIO GENERALE
CGIL SIRACUSA
Roberto Alosi